

NHỮNG ĐIỀU TANG GIA CẦN LƯU Ý

1. Sau khi người thân qua đời, xin liên lạc với văn phòng Mục Vụ (503) 249-5892, thứ Hai đến thứ Sáu, từ 9:00am tới 5:00pm, để sắp xếp Thánh Lễ Đưa Chân, Nghi Thức Phát Tang, chương trình cầu nguyện, thánh lễ an táng, in sách, chọn bài đọc ...
2. Nếu tang quyến có thân nhân là linh mục đến dâng lễ an táng, thì xin gia đình báo cho quý cha khách cần làm hai việc sau đây:
 - a. Gửi ngay cho Đức Tổng Giám Mục Alexander K. Sample A TESTIMONIAL LETTER của Đấng Bản Quyền nơi cha khách đang phục vụ. Có thể gửi qua email cho Sr. Veronica Schueler vschueler@archdpx.org
 - b. Liên lạc với cha chánh xứ để ngài sắp xếp những phận vụ trong các thánh lễ và trong nghi thức an táng.
3. Xin gia đình tang quyến đến sớm trước giờ lễ 30 phút để cùng với cộng đoàn Lăn Chuỗi Mân Côi cầu nguyện cho người thân của mình.
4. Khuyến khích con cháu, và người thân của người quá cố dọn mình đi xưng tội, để chuẩn bị sốt sắng tham dự thánh lễ an táng của người thân. Các cha ngồi tòa từ lúc 6:00PM từ thứ Hai đến thứ Bảy. Hoặc làm hẹn để xưng tội.
5. Trong ngày lễ an táng, gia đình nếu muốn (không bắt buộc), có thể cử người lên để nói lời cảm ơn. Lời cảm ơn xin giới hạn tối đa là 3 phút. **KHÔNG ĐƯỢC ĐỌC ĐIỀU VĂN HAY ĐỌC LỜI TÂM SỰ VỚI NGƯỜI QUÁ CỐ VÀO LÚC NÀY.**
6. Trong thánh lễ an táng, nếu có quay phim chụp ảnh, xin thợ chụp hình vui lòng đứng tại chỗ, không di chuyển, để tránh gây chia trí.
7. Nếu con cháu, bạn bè và người thân không phải là người Công Giáo hay đang trong tình trạng rỗi, xin tang gia vui lòng nói với họ đừng lên rước lễ.

*Mọi thắc mắc, xin liên lạc Văn Phòng Mục Vụ:
(503) 249-5892 (Mon - Friday from 9:00am - 5:00pm)
hoặc email: info@lavang.us*